



**ATENEA**

AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ  
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR,  
LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA  
AL RESPONDER CITAR EL NR.  
**2-2025-13239**

Fecha: 22/04/2025 04:50:21 PM Folios: 1

Anexos: 0

Asunto: INSUMOS PARA DAR RESPUESTA A LA  
PREGUNTA 4 DE LA PROPOSICIÓN 513 DE 20

Destino: SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO -  
SED

Tipo: OFICIO SALIDA

Origen: DIR. GENERAL

Bogotá D.C.

**Doctora:**

ISABEL SEGOVIA OSPINA

SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO - SED

Dirección Electrónica: jcamachop@educacionbogota.gov.co, leonl@educacionbogota.gov.co

BOGOTA, D.C. - BOGOTA, D.C.

**Asunto:** INSUMOS PARA DAR RESPUESTA A LA PREGUNTA 4 DE LA PROPOSICIÓN 513 DE 2025, BALANCE DEL AÑO DE RACIONAMIENTO DE AGUA EN BOGOTÁ

**Referencia:** Radicado Concejo: 2025EE7361  
Radicado Atenea: 1-2025-5718  
Radicado SED: E-2025-65174 / S-2025-139198

Respetada Secretaria, reciba un cordial saludo:

La Agencia Distrital para la Educación Superior, la Ciencia y la Tecnología – Atenea recibió, el 15 de abril de 2025, a través de correo electrónico, la solicitud de insumos para dar respuesta a la pregunta 4 contenida en la proposición de la referencia, razón por la cual, en el marco de sus competencias, esta entidad procede a dar respuesta en los siguientes términos:

*4. Indique si las entidades distritales del sector central, descentralizado, adscritas y vinculadas desarrollaron campañas de concientización sobre el ahorro del agua. En caso afirmativo, manifieste las campañas realizadas y si estas incluyeron talleres, el recurso invertido y el impacto.*

**Respuesta:** La Agencia – Atenea ha realizado diferentes estrategias que apuntan al programa de uso eficiente del agua para el nuevo PIGA de la entidad, entre estas estrategias se tiene lo siguiente:

- Se emitió la circular conjunta No 010 de 2024 “Plan Institucional de Gestión Ambiental – Lineamientos de Ahorro de Agua en Instalaciones de Atenea por Racionamiento de Agua”, donde se autoriza el trabajo en casa para los días de racionamiento de agua tanto para funcionarios como contratistas.
- Se remitió correo informativo a todos los funcionarios y contratistas de la entidad el día anterior del racionamiento para realizar sus labores desde casa.
- Se cuenta con el 100 % de equipos ahorradores de agua en todos nuestros dispositivos como lavamanos, orinales e inodoros, algunos cuenta con sistemas de sensor en

Página número 1 de 3

Documento Electrónico: 107a073b-e669-41c4-99bb-f8beafb25f99

Sede Administrativa: Carrera 10 # 28-49. Torre A. Piso 25, 26 y 27

Bogotá D.C. – Colombia

Línea de Atención: (601) 6660006

<https://siga.agenciaatenea.gov.co/WebSigaPQR/#/!radicacionPQR>

[www.agenciaatenea.gov.co](http://www.agenciaatenea.gov.co)



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARIA DE EDUCACION



**ATENEA**  
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA





Fecha: 22/04/2025 04:50:21 PM Folios: 1

Anexos: 0

Asunto: INSUMOS PARA DAR RESPUESTA A LA  
PREGUNTA 4 DE LA PROPOSICIÓN 513 DE 20

Destino: SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO -  
SED

Tipo: OFICIO SALIDA

Origen: DIR. GENERAL

lavamanos, otros son equipos de alta eficiencia, los cuales el consumo por descarga es muy inferior al de un equipo convencional

- Se cuenta con sistemas de sensor en lavamanos en un 85% del total de la Agencia.
- Implementación de sistema de alta eficiencia en sanitarios, a la fecha contamos con un 80% los cuales tiene un volumen por descarga de 4.8 lts, el 20 % restante, aunque se consideran sistemas ahorradores, tienen un volumen por descarga de 6.8 lts.
- Actualización del inventario hidrosanitario de la Agencia.
- Implementación de teletrabajo, no solo para los días de racionamiento, si no para diferentes fechas.

Adicionalmente, desde el proceso de Gestión de Comunicaciones se han difundido mensajes que promueven el uso racional del recurso hídrico, como parte de las acciones de sostenibilidad ambiental adelantadas por la entidad y de acuerdo con las sinergias lideradas por la Alcaldía Mayor de Bogotá.

Las principales acciones adelantadas incluyen:

- Publicaciones en redes sociales institucionales: Difusión de contenidos como post e historias orientados a incentivar el ahorro de agua en el entorno cotidiano y la campaña de Turnos de Racionamiento en la ciudad, dirigidos a la audiencia general.
- Banners en la página web institucional: Publicación de piezas gráficas informativas sobre turnos de racionamiento de agua, con enlace directo a la información oficial de la Alcaldía Mayor de Bogotá y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB.
- Campañas internas a través de intranet y boletines digitales: Envío de mensajes a los colaboradores con recomendaciones sobre el uso eficiente del agua y Turnos de Racionamiento.

Estas acciones han sido gestionadas sin inversión adicional, y no han incluido la realización de talleres presenciales o virtuales. El impacto de dichas acciones contó con una cobertura directa a los colaboradores de la entidad y una proyección hacia la ciudadanía a través de los canales digitales, el promedio mensual de visualizaciones estimado en redes sociales de la Agencia es de:

- X - Alcance: 26.500
- Facebook - Alcance: 30.000
- LinkedIn - Alcance: 8.000
- Instagram - Alcance: 50.800



**ATENEA**

AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN  
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ  
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR,  
LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA  
AL RESPONDER CITAR EL NR.  
**2-2025-13239**

Fecha: 22/04/2025 04:50:21 PM Folios: 1

Anexos: 0

Asunto: INSUMOS PARA DAR RESPUESTA A LA  
PREGUNTA 4 DE LA PROPOSICIÓN 513 DE 20

Destino: SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO -  
SED

Tipo: OFICIO SALIDA

Origen: DIR. GENERAL

Los anexos de respuesta a la presente comunicación podrán ser consultados en el siguiente enlace de SharePoint: [Anexos Insumos Proposición 513 de 2025 Consumo agua](#) este contiene la carpeta con evidencias de las publicaciones realizadas en los medios institucionales.

Cordialmente,

**VICTOR JAVIER SAAVEDRA MERCADO**  
**DIRECCION GENERAL**

Copia:

SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO - SED - LAURA PARAMO - [lparamo@educacionbogota.gov.co](mailto:lparamo@educacionbogota.gov.co), [crodriguez3@educacionbogota.gov.co](mailto:crodriguez3@educacionbogota.gov.co)

AGENCIA ATENEA - DANIELA SANABRIA PARAMO - [bdsanabriap@agenciaatenea.gov.co](mailto:bdsanabriap@agenciaatenea.gov.co)

Anexos Electrónicos: 0

Elaboró: BRITHNEY DANIELA SANABRIA PARAMO

Revisó: CAMILO CARDOZO CRUZ-SUBGERENCIA DE GESTION ADMINISTRATIVA - PAOLA ANDREA MUÑOZ GOMEZ-OFICINA  
ASESORA COMUNICACIONES - INGRID CAROLINA SILVA RODRIGUEZ-OFICINA JURIDICA -

Aprobó: VICTOR JAVIER SAAVEDRA MERCADO